Załącznik nr 8 do wniosku o dofinansowanie

Działanie FENX.01.05.Ochrona przyrody i rozwój zielonej infrastruktury

Typ FENX.01.05. 1 Ochrona in-situ lub ex-situ zagrożonych gatunków i siedlisk przyrodniczych

**PLAN REALIZACJI PRZEDSIĘWZIECIA   
WSPÓŁFINASOWANEGO W RAMACH FENX 2021- 2027**

**1. KARTA PROJEKTU**

# 1.1 Nazwa projektu

Nazwa projektu powinna stanowić jedno zdanie i w możliwie jasny i jednoznaczny sposób określać cele projektu oraz identyfikować obszary na których projekt będzie realizowany (np. temat i zasięg kampanii informacyjnej, nazwa obszaru chronionego). Max 100 znaków.

# 1.2 Nazwa skrócona (akronim)

Jeśli to możliwe i konieczne należy podać skrócona nazwę projektu, którą Wnioskodawca będzie się posługiwał w kontaktach roboczych podczas realizacji projektu. Jeśli nie ma takiej konieczności należy wpisać "NIE DOTYCZY".

# 1.3 Beneficjent

Nazwa: …………………..

**2. OPIS PROJEKTU**

# 2.1 Identyfikacja stanu istniejącego

|  |
| --- |
| Wyjaśnić problem i potrzeby, które należy uwzględnić w projekcie.  Opisać tło, punkt początkowy / skwantyfikowaną linię bazową projektu.  Wyjaśnić, w jakiej lokalizacji odbywać się będą główne działania projektu i uzasadnić ten wybór. Należy przedstawić jasny i ilościowy opis problemu ochrony i docelowych zagrożeń, a także istotne informacje ogólne i ilościowe dane liczbowe określające punkt odniesienia w celu uzasadnienia proponowanych działań.  Krótko opisać obszary, na których będą realizowane działania ochronne oraz główne gatunki i/lub główne siedliska bezpośrednio objęte projektem.  Zdiagnozować problemy dotyczące potrzeb ochrony przyrody (w kolejności od najbardziej istotnych do mniej istotnych, P1, P2…) w oparciu o dane opracowane lub zatwierdzone przez organy ochrony przyrody, ze wskazaniem źródeł informacji.  Wskazać w jaki sposób cele realizacji projektu odpowiadają na zidentyfikowane problemy. (Np.: Problem P1 adresowany jest w Celu C1 itd.) |
| Wypełnić: |

# 2.2 Cele projektu

Należy podać cele realizacji projektu zgodnie z metodą SMART.

Metoda SMART oznacza, że cele powinny stosować się do poniższych 5 kryteriów:

Specific – cele muszą być konkretne, powinna być możliwość łatwego określenia, że dany cel został zrealizowany,

Measurable – mierzalny, a więc taki, gdzie postęp bądź jego realizacja jest możliwy do pokazania na liczbach,

Assignable – możliwe do przypisania do kogoś,

Realistic – cel musi być realistyczny,

Time-bound – ograniczony czasowo - cel musi mieć termin realizacji.

Główny cel strategiczny:

|  |
| --- |
| Wypełnić: |

Cele szczegółowe:

|  |
| --- |
| Wypełnić: |

# 2.3 Gatunki / siedliska będące przedmiotem projektu

|  |
| --- |
| Opisać gatunki / siedliska będące przedmiotem projektu.  Wskazać status ochrony w prawodawstwie krajowym i europejskim oraz, na podstawie wiarygodnych danych, trendy stanu ich zachowania. |
| Wypełnić: |

# 2.4 Miejsca realizacji projektu

|  |
| --- |
| Opisać miejsca planowanej realizacji projektu. Uzasadnić ich wybór. Wskazać formy ochrony przyrody występujące w tych miejscach.  Opisać uwarunkowania własności gruntów i w kontekście praw do dysponowania gruntami objętych Oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 13 do wniosku. |
| Wypełnić: |

# 2.5 Ciągłość i spójność podejmowanych działań

|  |
| --- |
| Opisz poprzednie działania ochronne na obszarach realizacji projektu, termin ich wykonania, źródła finansowania, efekty.  Uzasadnić potrzebę kontynuacji prowadzenia działań ochronnych. |
| Wypełnić: |

# 2.6 Działania ex-situ (jeśli dotyczy)

|  |
| --- |
| Uzasadnić potrzebę realizacji działań ex-situ w kontekście potrzeb ochrony gatunków i siedlisk. |
| Wypełnić: |

# 2.7 Logika i metodyka realizacji projektu

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Logika projektu**  Przedstawić logikę całości projektu i wyjaśnić w jaki sposób zaplanowane działania projektowe doprowadzą do osiągnięcia celów projektu (dlatego cele projektu muszą być m.in. mierzalne i spełniać pozostałe cechy celu SMART). Można to zobrazować w postaci schematu, gdzie należy wylistować działania służące do osiągnięcia poszczególnych celów projektu, np. Cel nr 1 zostanie osiągnięty poprzez wykonanie Działania nr 1.1 i Działania nr 1.2.  **Metodyka realizacji projektu**  W drugiej części przedstaw metodykę realizacji projektu na poziomie poszczególnych grup zadań – narzędzia, techniki, metody i procedury.  Opisując narzędzia, metody i techniki dla danej grupy zadań wskaż czy są to rozwiązania wcześniej sprawdzone, których skuteczność została potwierdzona w praktyce.  Wyjaśnij w jaki sposób dana metoda, technika, narzędzie pozwoli efektywnie zrealizować zadanie. Powołaj się na przeprowadzoną analizę opcji i uzasadnij wybór rozwiązania. | |
| Wypełnić: |

**2.8 Plan wdrażania projektu**

|  |
| --- |
| Podać krótki opis ogólnej struktury planu pracy (lista działań przewidzianych do realizacji w projekcie). |
| Wypełnić: |

# 2.8 Opis i uzasadnienie planowanych zadań

***(do wypełnienia w przypadku braku miejsca w formularzu Wniosku o dofinansowanie)***

*Dodawać kolejne Zadania wg potrzeb kopiując i wypełniając poniższą tabelę.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Numer: | … | Nazwa zadania: | … |
| Cd. Opisu i uzasadnienia zadania | | | |
| … | | | |

**3. INFORMACJE DODATKOWE**

**3.1 Zgodność projektu ze Strategią Unii Europejskiej dla regionu Morza Bałtyckiego (SUE RMB)**

|  |
| --- |
| Należy odpowiedzieć na poniższe pytania (TAK/NIE) i uzasadnić odpowiedz.  1. Czy projekt jest projektem mającym status flagowego projektu w ramach SUE RMB ?  2. Czy projekt przyczynia się do osiągnięcia wskaźników, o których mowa w Planie działania UE dotyczącym Strategii UE dla Regionu Morza Bałtyckiego dla jednego z obszarów priorytetowych: Transport, Energy, Bio, Agri, Hazards, Nutri, Ship, Safe, Secure, Culture, Tourism, Health? |
| Wypełnić: |

**3.2 Projekt przewiduje elementy związane ze współpracą z partnerami z innych państw**

|  |
| --- |
| Należy odpowiedzieć na poniższe pytania (TAK/NIE) i uzasadnić odpowiedz:  - czy projekt zakłada współpracę z partnerami z innych państw, tj. wspólne działania mające bezpośredni związek wpływ na kształt i realizację inwestycji objętej projektem?  - czy projekt jest komplementarny do innych projektów realizowanych poza granicami Polski w UE, krajach kandydujących i stowarzyszonych?  - czy projekt obejmuje wymianę wiedzy i doświadczeń oraz konsultacje, z partnerami z innych państw w zakresie zagadnień związanych z realizowanym projektem? |
| Wypełnić: |

**3.3 Projekt realizowany na obszarze strategicznej interwencji (OSI) wskazanym w Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2030 (KSRR) miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze/obszary zagrożone trwałą marginalizacją**

|  |
| --- |
| Należy odpowiedzieć na poniższe pytanie (TAK/NIE)  Czy projekt jest realizowany na obszarze wskazanych OSI?  Aktualizacja delimitacji obszarów strategicznej interwencji jest dostępna pod adresem: https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/krajowa-strategia-rozwoju regionalnego |
| Wypełnić: |

**3.4 Projekt realizowany na obszarze strategicznej interwencji (OSI) wskazanym w Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2030 (KSRR): Polska Wschodnia/Śląsk**

|  |
| --- |
| Należy odpowiedzieć na poniższe pytanie (TAK/NIE)  Czy projekt jest realizowany na obszarze Polski Wschodniej/Śląska? |
| Wypełnić: |

**3.5 Projekt wynika z zapisów strategii terytorialnej (ZIT lub IIT), bądź strategii rozwoju ponadlokalnego albo wynikający z dokumentów strategicznych i/lub planistycznych powstałych w ramach współpracy samorządów (w tym takich jak Centrum Wsparcia Doradczego, Partnerska Inicjatywa Miast, Program Rozwój Lokalny) lub komplementarny do ww. dokumentów**

|  |
| --- |
| Należy odpowiedzieć na poniższe pytania (TAK/NIE) i uzasadnić odpowiedz:  1. Czy projekt wynika z zapisów strategii terytorialnej (ZIT lub IIT) bądź strategii rozwoju ponadlokalnego albo wynika z dokumentów strategicznych i/lub planistycznych powstałych w ramach współpracy samorządów (w tym takich jak Centrum Wsparcia Doradczego, Partnerska Inicjatywa Miast, Program Rozwój Lokalny) lub jest komplementarny do ww. dokumentów oraz którego beneficjentem jest przynajmniej jedna gmina zaliczana do OSI, jako miasto średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze lub obszar zagrożony trwałą marginalizacją oraz projekt jest realizowany w partnerstwie samorządów?  2. Czy projekt wynika z zapisów strategii terytorialnej (ZIT lub IIT), bądź strategii rozwoju ponadlokalnego albo wynika z dokumentów strategicznych i/lub planistycznych powstałych w ramach współpracy partnerskiej samorządów (w tym takich jak Centrum Wsparcia Doradczego, Partnerska Inicjatywa Miast, Program Rozwój Lokalny)? |
| Wypełnić: |

**3.6 Projekt jest finansowany również z innych źródeł finansowania niż fundusze UE**

|  |
| --- |
| Należy odpowiedzieć na poniższe pytanie (TAK/NIE)  Czy projekt jest finansowany również z innych źródeł finansowania niż fundusze UE w wymiarze wyższym niż minimalny wkład własny wnioskodawcy? |
| Wypełnić: |

**3.7 Projekt wpisuje się w realizację wartości Nowego Europejskiego Bauhausu**

|  |
| --- |
| Należy odpowiedzieć na poniższe pytanie (TAK/NIE) i uzasadnić odpowiedz:  Czy projekt realizuje założenia NEB?  Podstawowe informacje dla wnioskodawców związane ze stosowaniem w projektach założeń Nowego Europejskiego Bauhausu zostały zawarte w Komunikacie Komisji do Parlamentu Europejskiego, Rady, Europejskiego Komitetu Ekonomiczno-Społecznego i Komitetu Regionów: Nowy Europejski Bauhaus: piękno, zrównoważoność, wspólnota. com(2021) 573 final. |
| Wypełnić: |

**3.8 Partnerstwo międzysektorowe**

|  |
| --- |
| Należy odpowiedzieć na poniższe pytanie (TAK/NIE) i uzasadnić odpowiedz:  Czy projekt jest realizowany w partnerstwie z co najmniej jednym podmiotem z następujących sektorów: publiczny, prywatny, pozarządowy? |
| Wypełnić: |

**3.9 Doświadczenie w realizacji projektów**

|  |
| --- |
| Opisać doświadczenie wnioskodawcy w zakresie realizacji projektów środowiskowych sfinansowanych ze środków zewnętrznych. W każdym przypadku wskazać wartość projektu i jego rezultaty. |
| Wypełnić: |

**3.10 Potencjał ekspercki**

|  |
| --- |
| Eksperci merytoryczni, którzy będą zatrudnieni/ zakontraktowani przez wnioskodawcę i posiadają doświadczenie w realizacji projektów z dziedziny objętej wnioskiem. |
| Wypełnić: |

# 4. TRWAŁOŚĆ PRZEPROWADZONYCH DZIAŁAŃ

**4.1 Kontynuacja prowadzonych prac po zakończeniu realizacji projektu w celu zachowania efektów projektu.**

|  |
| --- |
| Przeanalizować i opisać możliwości utrzymania trwałości efektów projektu, przez co najmniej 5 lat po otrzymaniu płatności końcowej, pod względem: finansowym, formalno-prawnym, organizacyjnym oraz technicznym i funkcjonalnym.  1) **Aspekty finansowe**:  Określić w jaki sposób zapewnione będzie finansowanie kosztów związanych z utrzymaniem trwałości efektów projektu. Wskazać możliwe źródła finansowania. Już na etapie tworzenia projektu zidentyfikować możliwości pozyskania środków na prowadzenie działań w okresie trwałości.  2) **Aspekty formalno-prawne**:   * Prawo dysponowania gruntem: Wskazać czy Beneficjent posiada prawo dysponowania gruntami objętymi projektem, a jeśli nie, to w jaki sposób w okresie trwałości zapewni możliwość wykonywania zabiegów na gruntach innych właścicieli. Już na etapie tworzenia projektu zidentyfikować konkretne działki ewidencyjne, kluczowe dla uzyskania i utrzymania efektów projektu. * Określić optymalne rozwiązania, które zapewnią możliwość zrealizowania niezbędnych prac projektowych i utrzymaniowych po zakończeniu projektu. * Porozumienia: w przypadku gruntów publicznych, np. gruntów Skarbu Państwa będących w zarządzie właściwej instytucji publicznej, wystarczające do zapewnienia możliwości prowadzenia prac w zakresie utrzymania trwałości efektów projektu będą porozumienia zawarte pomiędzy Beneficjentem, a daną instytucją publiczną. Dotyczy to także przypadków, gdy w ramach projektu wykonano, bądź zmodernizowano obiekty zlokalizowane na tych gruntach, np. urządzenia hydrotechniczne, przepławki, przejścia dla płazów pod drogami itp. Wówczas porozumienie może też określać przekazanie tych obiektów właściwej instytucji wraz z przekazaniem odpowiedzialności za ich utrzymanie. * Inne umowy: w przypadku wykorzystania w projekcie np. mechanizmu rekompensat dla właścicieli prywatnych z tytułu zaprzestania użytkowania siedlisk wymagających ochrony (np. lasów bagiennych), umowy z właścicielami gruntów mogą wykraczać poza okres realizacji projektu i obejmować również okres trwałości. * Plany i programy ochrony: jeśli projekt dotyczy ochrony gatunku lub obszaru, dla którego nie opracowano jeszcze programu lub planu ochrony, zaproponuj opracowanie w ramach projektu (np. w pakiecie prac dotyczącym trwałości projektu) odpowiedniego dokumentu, w uzgodnieniu z właściwymi organami ochrony przyrody, który określałby niezbędne kierunki interwencji i działania ochronne w okresie trwałości projektu, oraz podmioty odpowiedzialne za wykonanie poszczególnych działań. Jeśli dla przedmiotów ochrony objętych projektem zostały już ustanowione odpowiednie plany lub programy ochrony, wskazać te dokumenty oraz wyjaśnić w jaki sposób ich wdrażanie pozwoli utrzymać trwałość efektów projektu. Wskazać również plany i programy ochrony, które są w trakcie opracowywania i wyjaśnij w jaki sposób wpłyną one na utrzymanie trwałości efektów projektu.   3) **Aspekty organizacyjne**:  Wskazać w jaki sposób potencjał organizacyjny poszczególnych partnerów projektu pozwoli zapewnić trwałość projektu. W jaki sposób zakupiony sprzęt, infrastruktura wykonana w ramach projektu itp. będą wykorzystywane w okresie trwałości, zgodnie z celami projektu.  4) **Aspekty techniczne i funkcjonalne**:  Wyjaśnić w jaki sposób zostanie zapewnione, by obiekty i urządzenia wykonane w ramach projektu zachowały techniczną sprawność i funkcjonalność także po zakończeniu realizacji projektu, w okresie jego trwałości. Zwrócić uwagę na rodzaj zastosowanych materiałów, parametry i rozwiązania techniczne itp. Jeśli wybrane rozwiązanie wiąże się ze wzrostem kosztów, uzasadnić te koszty uzyskaniem wydłużonej sprawności technicznej i funkcjonalności na potrzeby trwałości projektu. |
| Wypełnić: |

**4.2 Informacja dotycząca środków trwałych zakupionych w ramach projektu.**

Należy w poniższej tabeli wskazać kto będzie właścicielem środków trwałych wytworzonych/ zakupionych w ramach projektu oraz kto będzie ponosił koszty ich utrzymania.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa środka trwałego | Właściciel / podmiot ponoszący koszty utrzymania | Uwagi |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. SPOSÓB ZARZĄDZANIA PROJEKTEM –STRUKTURA ORGANIZACYJNA PROJEKTU**

**5.1 Podział prac pomiędzy podmiotami realizującymi projekt**

Należy podać jaka będzie struktura organizacyjna projektu z uwzględnieniem podziału zadań pomiędzy podmiotami realizującymi projekt (dotyczy projektów realizowanych przez grupę beneficjentów i/lub podmiot(y) upoważniony(e) do ponoszenia wydatków).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa beneficjenta lub podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków | Zakres realizowanych zadań |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5.2 Schemat organizacyjny zarządzania projektem**

Wkleić w formie graficznej schemat organizacyjny projektu ze wskazaniem czytelnych zależności pomiędzy osobami zaangażowanymi w realizację projektu.

…

**5.3 Podział zadań pomiędzy osobami zaangażowanymi w projekt**

Należy przedstawić podział zadań pomiędzy osobami zaangażowanymi w projekt, ze wskazaniem planowanego wymiaru zatrudnienia. Nie ma konieczności podawania konkretnych nazwisk pracowników - należy odnieść się do funkcji lub stanowisk.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Stanowisko / funkcja | Zakres realizowanych zadań | Wymiar etatu |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

podpisano elektronicznie